

Všeobecné obchodní podmínky společnosti GX CORPFIN, a.s.

Část I.

OBECNÁ USTANOVENÍ

Článek 1. - Úvodní ustanovení

1. Společnost GX CORPFIN a.s. se sídlem Pelcova 2500/5, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČ:28647262, vedená v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 4405 (dále jen Společnost) vydává všeobecné obchodní podmínky platné při dodávání a zhotovování díla, poskytování služeb a přenechávání díla a movitých věcí ve vlastnictví Společnosti do užívání za úplaty, vše v souvislosti s měřením spotřeby či jiných provozních parametrů vozidel objednatelů, monitoringem pohybu vozidel a poskytováním údajů o těchto skutečnostech objednatelům za účelem optimalizace provozu vozidel objednatelů. Tyto Všeobecné obchodní podmínky jsou nedílnou součástí smluv uzavřených mezi Společností a Zákazníkem (dále jen "Všeobecné obchodní podmínky").
2. Sazby cen za poskytování plnění na základě smluv, včetně slev, příplatků, jakož i podmínky, za kterých se sazby uplatňují, upravuje ceník Společnosti (dále jen "Ceník"), který je platný v době uzavření příslušné smlouvy a s nímž se Zákazník seznámil před podpisem příslušné smlouvy. Svůj souhlas s Ceníkem vyjádřil podpisem příslušné smlouvy, ledaže ujednání o ceně odchylné od Ceníku jsou obsaženy přímo v příslušné smlouvě.
3. Nefunkčnost části instalovaných zařízení nebo služeb z jakékoli příčiny nezakládá nárok objednatel na nezaplacení ani části splatných faktur a bude se považovat za porušení platební disciplíny se stávající penalizací podle smlouvy.

Článek 2. - Základní pojmy

1. **Společnost** – akciová společnost tak, jak je definována v článku I. bodě 1. Všeobecných obchodních podmínek.
2. **Zákazník** - fyzická nebo právnická osoba, která je ve smluvním vztahu se Společností, na základě dobrovolně uzavřeného závazkového vztahu vzniklého uzavřením kupní smlouvy, smlouvy o dílo, servisní smlouvy nebo smlouvy o nájmu (dále jen "Zákazník"). Pro odstranění pochybností se za Zákazníka podle předchozí věty považuje bez ohledu na použitou terminologii i Objednatel, Nájemce, Kupující atd.
3. **Dílo** - obvykle systém monitorování vozidel Zákazníka shromažďující údaje o pohybu a spotřebě těchto vozidel a / nebo vyhodnocující tyto údaje včetně jejich poskytování Zákazníkovi za účelem optimalizace logistiky a nákladů Zákazníka spojených s pohybem vozidel Zákazníka. Provedením Díla je dodávka a montáž systému do vozidel nebo strojů Zákazníka, včetně dodávky a nastavení softwarového vybavení, a to v rozsahu dle Smlouvy, zejména:
 - a/ dodávka a montáž elektronických záznamníků provozu vozidla
 - b/ dodání a nastavení softwarového vybavení
 - c/ nastavení přenosu datových služeb
4. **Smlouva o dílo** - Smlouva o zhotovení takového Díla i zpoplatněném poskytování služeb spojených s takovým Dílem.
5. **Servisní smlouva** se rozumí Smlouva o poskytování pozáručního a nadstandardního záručního servisu na Dílo nebo služeb nad rámec Smlouvy o Dílo, přičemž tato obvykle navazuje na Smlouvu o Dílo.
6. **Smlouva o nájmu** - smlouva o přenechání zařízení potřebných pro zhotovení Díla, které budou plnit funkci Díla, do úplatného užívání Zákazníkovi spolu s úplatným poskytováním služeb spojených s tímto užíváním tak, aby se dosáhlo funkce Díla, a to na dobu určitou v délce jednoho kalendářního měsíce, ledaže je ve smlouvě výslovně dohodnuto jinak.
7. **Kupní smlouva** - smlouva, jejímž předmětem je převod vlastnického práva k předmětu koupě ze Společnosti na Zákazníka za úplatu.
8. **Plnění** - dohodnuté plnění ze strany Společnosti na základě Kupní smlouvy, Smlouvy o Dílo, Servisní smlouvy a / nebo Smlouvy o nájmu.
9. **Servisní program** - provádění servisních zásahů v případě servisní události v určitých lhůtách a v dostupnosti včetně nadstandardního průběžného monitorování řádného provozu Zákazníka prostřednictvím softwaru nebo zaměstnanců Společnosti, za podmínek a způsobem uvedených v aktuální nabídce servisních programů zveřejněných Společností na oficiálním webu Společnosti.

10. **Servisní událost** - je jakákoliv porucha, vada, omezení nebo jiný nedostatek, který se vyskytl na Díle během jeho používání Zákazníkem, jehož následkem je částečná nebo úplná nemožnost používat Dílo řádně v souladu s jeho účelem.
11. **Servisní zásah** - provedení opravy, úpravy, údržby apod. na Díle, jeho součástech a zařízeních pověřenými zaměstnanci Společnosti za účelem odstranění následků servisní události na základě oznámení Zákazníka nebo jiná úprava, změna a inovace Díla, jeho součástí a zařízení prováděná na základě písemné objednávky Zákazníka.

Část II.

SMLOUVA

Článek 1. – Podmínky

1. Společnost poskytuje Plnění na základě Kupní smlouvy, Smlouvy o dílo, Servisní smlouvy nebo Smlouvy o nájmu (dále jen "Smlouva").
2. Podstatnými náležitostmi smlouvy jsou specifikace Plnění a cena, kterou je Zákazník povinen zaplatit Společnosti. Tímto nejsou dotčena zákonná ustanovení týkající se podstatných náležitostí jednotlivých smluvních typů.
3. Podmínkou uzavření Smlouvy je, že Zákazník jako zájemce požádá o její uzavření, přistoupí na tyto Všeobecné obchodní podmínky a Ceník Společnosti, poskytne všechny kontaktní údaje požadované Společností, jeho fakturační adresu, zavazuje se uhradit plnou fakturovanou cenu v souladu s Ceníkem ve stanovených lhůtách a souhlasí se zpracováním jeho osobních údajů uvedených ve Smlouvě pro potřeby Společnosti.
4. Plnění poskytované na základě Smlouvy, není Zákazník oprávněn poskytovat dále třetím osobám, a to ani za úplatu ani bezúplatně.
5. Pokud Společnost neuplatní některé své nároky vyplývající z porušení jejích práv, neznamená to, že se vzdala uplatnění svých nároků z porušení tohoto práva nebo tohoto práva při jeho jiném i následujícím porušení.
6. Pokud jsou na straně Zákazníka zavázány dvě nebo více osob, jejich závazky jsou společné a nerozdílné.
7. Zákazník uzavřením Smlouvy nenabývá jiná práva k duševnímu vlastnictví Společnosti nebo třetí osoby kromě těch, která mu byla výslovně Společností jako oprávněnou osobou poskytnuta a která Společnost vlastní, nebo na která má licenci, než (pokud jej lze použít) znovu prodat zboží pod obchodní známkou nebo značkou používanou Společností a to jen s předchozím písemným souhlasem Společnosti. Objednatel nesmí bez předchozího písemného souhlasu Společnosti dovolit, aby ochranná nebo obchodní známka či značka nebo návod či upozornění přiložené k plnění bylo odstraněno nebo zakryto. Pokud byla Zákazníkovi v rámci Plnění poskytnuta licence k výkonu práva z duševního vlastnictví nebo průmyslového vlastnictví, není oprávněn poskytovat dále sublicence na výkon těchto práv.
8. Všechny know-how, vzorky a jiné náležitosti související s Plněním nebo s jeho vývojem patří do vlastnictví Společnosti, musí s nimi být nakládáno v režimu ochrany Obchodního tajemství, nemohou být zveřejňovány, kopírovány, rozšiřovány, znovu vytvářeny nebo jinak prozrazeny třetí osobě bez předem uděleného výslovného písemného souhlasu Společnosti.
9. Pokud se Zákazník dozví informaci, z níž vyplývá, že Plnění porušuje nebo by mohlo porušit práva třetích osob, je povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit Společnosti. Společnost neodpovídá Zákazníkovi za vývozní nebo jinou smlouvu mající za následek porušení práva s výjimkou, pokud Společnost v době poskytnutí Plnění věděla o tom, že Plnění nebo jeho využití pro potřeby Zákazníka by mohlo způsobit porušení práv třetích osob. Společnost je povinna na požádání poskytnout Zákazníkovi všechny podklady a součinnost potřebné k uplatnění práva nebo ochrany.
10. Zákazník je povinen prokazatelně a včas oznámit Společnosti změny všech údajů, které jsou relevantní ve smluvním styku se Společností, jinak odpovídá za škodu, která vznikla v důsledku nesplnění této povinnosti.

Článek 2. – Uzavření Smlouvy

1. Smlouvy mezi Společností a Zákazníkem se uzavírají v písemné formě. K uzavření písemné Smlouvy dochází dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, resp. oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, pokud není ve Smlouvě nebo v těchto podmínkách výslovně stanoveno něco jiného nebo to povaha smlouvy nepřipouští.
3. U právnické a fyzické osoby podepisuje Smlouvu její statutární zástupce, nebo jeho zplnomocněný zástupce. Smlouva je platná a nabývá účinnosti

dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, pokud ze Smlouvy nevyplývá, že její účinnost se odkládá do určité doby.

- Změny a dodatky samotného textu Smlouvy lze provádět výhradně formou vzesupně číselovaných písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
- Smlouva se vyhotovuje zpravidla ve dvou stejnopisech, z nichž je každé smluvní straně určeno jedno vyhotovení.

Článek 3. - Zánik Smlouvy

- Pokud není dohodnuto jinak, smlouva zaniká:
 - odstoupením od Smlouvy z důvodů sjednaných ve Smlouvě, v těchto VOP, jinak odstoupením od Smlouvy ze zákonných důvodů,
 - smrtí FO nebo zánikem PO - Zákazníka,
 - z jiných důvodů sjednaných ve Smlouvě nebo v těchto VOP.
- Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou ke dni uvedenému v dohodě, přičemž si zároveň vypořádají všechny závazky vázící se na daný vztah.
- Společnost nebo Zákazník mohou Smlouvu o nájmu a Servisní smlouvu ukončit písemnou výpovědí, a to i bez uvedení důvodu. Zákazník může smlouvu vypovědět v jednoměsíční výpovědní lhůtě, která začne běžet ode dne doručení výpovědi společnosti. Výpověď ze strany Společnosti je účinná ode dne jejího doručení Zákazníkovi.
- Společnost má právo odstoupit od Smlouvy s okamžitou účinností, pokud:
 - Zákazník uvedl nepravdivé informace nebo zamlčel podstatné informace, které jsou nezbytné pro uzavření nebo trvání smluvního vztahu mezi ním a Společností,
 - v majetkových poměrech Zákazníka nastaly takové podstatné změny, které ohrožují nebo nepříznivě ovlivňují splnění pohledávek Společnosti,
 - Zákazník podstatným způsobem porušil Smlouvu nebo jednal v rozporu s všeobecnými obchodními podmínkami,
 - Zákazník opakovaně porušuje Smlouvu i přes písemné upozornění.
- Zákazník je oprávněn odstoupit od Smlouvy, pokud:
 - došlo k podstatnému porušení Smlouvy ze strany Společnosti,
 - došlo k opakovanému porušení Smlouvy ze strany Společnosti a Společnost i přes písemné upozornění nadále porušuje Smlouvu,
 - nesouhlasí se změnou těchto všeobecných obchodních podmínek.
- Společnost i Zákazník jsou povinni ke dni skončení smluvního vztahu učinit veškeré úkony potřebné k zabránění vzniku škody. Zákazník je kromě toho povinen uhradit veškeré závazky, které Společnost pro něj nebo na jeho příkaz převzala.

Část III.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Článek 1. - Práva a povinnosti Zákazníka

- Zákazník má právo:
 - na poskytnutí Plnění v rozsahu dohodnutém ve Smlouvě, Všeobecných obchodních podmínkách a za cenu uvedenou v Ceníku Společnosti, ledaže je cena uvedena přímo v písemné smlouvě
- Zákazník je povinen:
 - poskytovat Společnosti potřebnou a nezbytnou součinnost k tomu, aby mohla řádně a včas plnit své závazky vyplývající ze Smlouvy,
 - přijmout poskytnuté Plnění v souladu se Smlouvou, Všeobecnými obchodními podmínkami, zák. č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a jinými obecně závaznými právními předpisy,
 - Zaplatit za poskytnuté Plnění cenu podle Ceníku a / nebo podmínek Společnosti, a to řádně a včas ve smyslu Smlouvy a těchto Všeobecných obchodních podmínek,
 - Poskytnout Společnosti pravdivé a úplné informace potřebné pro řádné plnění jejich závazků ze Smlouvy,
 - Zachovávat mlčenlivost o informacích, které Společnost poskytla nebo adresovala Zákazníkovi při plnění Smlouvy nebo v souvislosti s ním, jsou určeny výlučně pro potřeby Zákazníka a jsou považovány za důvěrné.
 - Dodržovat pokyny, upozornění a informace sdělené Společností, a to bez omezení, které se týkají ochrany zdraví a bezpečnosti osob a ochrany majetku, vyplývající z jednotlivých příloh, které tvoří nedílnou součást Smlouvy a z dalších dokladů dodaných společně nebo v souvislosti s Plněním.
- Po vzájemné dohodě smluvních stran, práva vyplývající z příslušné Smlouvy nebo jejich část nesmí Zákazník bez předchozího písemného souhlasu Společnosti převést na někoho jiného, svěřit mu je či jinak s nimi naložit, pokud Smlouva nestanoví něco jiného. Každý právní úkon Zákazníka, který je v rozporu s tímto ustanovením, je vůči společnosti neúčinný. Tímto není dotčen zákonný převod práv a povinností na právní

nástupce Zákazníka. V případě porušení této povinnosti ze strany Zákazníka, vzniká Společnosti právo na náhradu škody. Takové porušení smluvní povinnosti ze strany Zákazníka se považuje za hrubé porušení smlouvy a Společnost má právo na odstoupení od Smlouvy a to do 30 dnů ode dne, kdy se Společnost dozvěděla o porušení této smluvní povinnosti ze strany Zákazníka.

Článek 2. - Práva a povinnosti Společnosti

- Společnost má právo:
 - Na úhradu ceny za poskytnuté Plnění i s DPH,
 - změnit dohodnutý termín Plnění, dočasně přerušit poskytování Plnění nebo jeho části z důvodu překážek, které nastaly při výrobě zboží nebo zásobování (obvyklým způsobem nebo normální dodávkou) a před všemi okolnostmi, které vzhledem k jejich povaze nebylo možné předvídat, nebo ohledně kterých není možné spravedlivě předpokládat, že jim Společnost může předejít nebo je ovlivnit, (vis major) jakož i z důvodu technických poruch a závad vzniklých v sítích Internet, u mobilních operátorů sítí GSM, GPS, telekomunikačních zařízení a při doručování zásilek,
 - Změnit dohodnutý termín Plnění, dočasně přerušit poskytování Plnění nebo jeho části, odmítnout Plnění, pokud Zákazník nevytvořil podmínky pro poskytnutí řádného Plnění nebo neposkytl součinnost podle pokynů a upozornění uvedených v přílohách ke Smlouvě, které tvoří její nedílnou součást,
 - Změnit dohodnutý termín Plnění, dočasně přerušit poskytování Plnění nebo jeho části, odmítnout Plnění, pokud Zákazník včas neuhradil jakoukoli platbu na základě Smlouvy v době splatnosti,
 - Společnost má právo Plnění neposkytnout, poskytnout ho později nebo jej zkrátit bez následné odpovědnosti do té míry, aby se chránila před zpožděním či překážkami při výrobě zboží nebo zásobování (obvyklým způsobem nebo normální dodávkou) a před všemi okolnostmi, které jsou mimo její kontrolu, nebo ohledně kterých není možné spravedlivě předpokládat, že jim Společnost může předejít nebo jejich ovlivnit,
- Společnost je povinna:
 - Pokud to povaha věci připouští, předem a včas oznámit Zákazníkovi přímo, nebo jiným vhodným způsobem omezení, přerušování, změny nebo jiné nepravdivosti v poskytování Plnění, které jsou následkem řízení Společnosti. Tato oznamovací povinnost se nevztahuje na události a situace, které vzhledem ke své povaze nebylo možné předem předvídat a jejich průběh ovlivnit (vis major),
 - Poskytnout Plnění řádně a včas podle Smlouvy a těchto Všeobecných obchodních podmínek.

Článek 3. - Cena a platební podmínky

- Sazby cen za Plnění, jakož i podmínky, za kterých se sazby uplatňují, jsou uvedeny a Zákazníkovi účtovány ve výši a způsobem stanoveným Ceníkem Společnosti. Ceny uvedené v aktuálním Ceníku se považují za cenu stanovenou dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb. o cenách. Společnost je povinna seznámit Zákazníka s předpokládanou cenou Plnění ještě před uzavřením smluvního vztahu se Zákazníkem.
- Ceny jsou uvedeny v měně Koruna česká včetně vyčíslení příslušné částky DPH. Zákazník je povinen zaplatit sjednanou cenu a DPH, podle sazby DPH stanovené zvláštním předpisem.
- V případě, kdy je předmětem Plnění pravidelná nebo opakovaná činnost, je společnost oprávněna přiměřeně upravovat cenu, a to vždy jednou za kalendářní rok, s tím že rozdíl mezi nově upravenou cenou a cenou stávající může činit maximálně 35 %. Společnost je povinna písemně informovat Zákazníka o změně ceny nejméně 15 dnů před uplatněním jejího zvýšení. V případě, že Zákazník se změnou ceny nesouhlasí, je Zákazník oprávněn smlouvu vypovědět, kdy v takovém případě výpověď lhůta činí 15 dní a začíná běžet ode dne následujícího po doručení výpovědi společnosti.
- A) Zákazník uhradí cenu za Plnění bezhotovostní platbou na účet Společnosti, číslo 43-8282540297/0100 při platbě v CZK, nebo na účet Společnosti číslo 43-9569410267/0100 při platbě v EUR, vedené u Komerční banky, a.s. na základě faktury vystavené Společností a doručené Zákazníkovi. Při převodu peněžních prostředků Zákazník jako variabilní symbol uvádí číslo faktury. Faktura je splatná 14 dnů od jejího vystavení, B) V případě, že předmět plnění je Zákazníkovi předáván po částech (zejména dodáním komponentů potřebných k provedení díla, jejich montáží...), vzniká společnosti právo vystavit Zákazníkovi řádný účetní doklad - fakturu, po každém takovém, byť jen dílčím předání díla a to ve výši odpovídající ceně odevzdaného a převzatého díla. Při převodu peněžních prostředků Zákazník jako variabilní symbol uvádí číslo faktury. Takto vystavená faktura je splatná 14 dnů od jejího vystavení.

5. Pokud to bylo ve Smlouvě dohodnuto, je Společnost oprávněna pro účely Plnění požadovat zálohu na úhradu ceny Plnění v dohodnuté výši. Záloha je splatná při podpisu Smlouvy, pokud nebylo dohodnuto jinak.
6. V případě, že je Zákazník v prodlení s úhradou jakékoli platby nad sjednanou dobu splatnosti, je Společnost oprávněna požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení. Odpovědnost za škodu způsobenou prodlením tímto není dotčena.
7. Zákazník je povinen provést všechny platby bez jakýchkoliv srážek, odpočtů či započtení vzájemných pohledávek v bezprostředně likvidních prostředcích, v Korunách českých. Pokud bude cena zaplacená v jiné měně, započítává se skutečná částka v korunách českých ve chvíli, kdy dojde k připsání na účet Společnosti po konverzi této měny podle kurzovního lístku banky, ve které je veden účet Společnosti. Pokud bude cizí měna placena v hotovosti, je pro přepočítání na korunu české rozhodující kurz deviza vyhlášen ČNB v den platby, přičemž výsledná částka se zaokrouhluje na haléře, matematicky na dvě desetinná místa.
8. V případě poskytnutí záručního a pozáručního servisu v prostorách u Zákazníka je tento povinen zaplatit náklady Společnosti na dopravu zaměstnanců a věcí dle platného ceníku.
9. V případě, že Zákazník nepřistaví vozidlo na dohodnutý termín montáže nebo servisu je Společnost oprávněna žádat úhradu nákladů za prostož zaměstnance Společnosti podle platného ceníku.

Článek 4. - Rozsah odpovědnosti smluvních stran

1. Každá ze smluvních stran odpovídá za škodu, kterou způsobila porušením svých povinností vyplývajících ze Smlouvy a jejích součástí, včetně těchto VOP, jakož i povinností vyplývajících z platných obecně závazných právních předpisů.
2. Strana, která škodu způsobila, je povinna nahradit poškozené straně skutečnou škodu a ušlý zisk. Povinnost zaplatit sjednanou smluvní pokutu nemá vliv na povinnost nahradit škodu v celém rozsahu a to i v tom případě, pokud výše způsobené škody je nižší než sjednaná smluvní pokuta.
3. Odpovědnost za vady v případě Plnění na základě Kupní Smlouvy, Smlouvy o Dílo a / nebo servisní Smlouvy řídí úpravou v uvedených smlouvách, VOP a zákonem č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
4. Společnost neodpovídá za škodu na díle vzniklou okolnostmi "vis major", ani za změny v síti operátorů a stavu techniky, zejména pokud jde o změny protokolů v síti mobilních operátorů, které si vyžádají opravu existujícího technického řešení, změny technologií sítě mobilních operátorů nebo jejich modernizace vyžadující výměny SIM, změny nebo omezení v sítích mobilních operátorů způsobených vyšší mocí nebo státem, změny protokolů v GPS systému, která si vyžádá opravu existujícího technického řešení, výpadek GPS systému obecně definovaných parametrech systému provozovatelem systému, Ministerstvem obrany Spojených států amerických, změny technologií systému GPS nebo jejich modernizace vyžadující výměny komponentů jako GPS anténa, GPS přijímače, zastavení nebo omezení podpory využití GPS systému pro komerční využití. V případě, že dojde k těmto, výše popsaným skutečnostem a Společnost si proto nebude moci z objektivních důvodů plnit své závazky vyplývající jí z uzavřených smluv se Zákazníkem, zavazuje se Zákazník do dvou týdnů od doručení výzvy Společnosti na uzavření dodatku ke smlouvě, kterou má Zákazník se Společností uzavřenou, uzavřít se Společností dodatek k této smlouvě, jehož účelem bude sladit práva a povinnosti Společnosti a Zákazníka novými, v tomto bodě popsanými skutečnostmi.
5. Nebezpečí škody na díle přechází na objednatel převzetím díla, nebo pokud tak objednatel neučiní v době, kdy mu zhotovitel umožní nakládat s dílem a objednatel poruší smlouvu tím, že si dílo nepřevzme.
6. Vlastnické právo k dílu přechází na objednatel až úplným zaplacením sjednané ceny za dílo zhotoviteli.

Článek 5. – Prodlení a sankce

1. Pokud Zákazník řádně a včas neuhradil Společnosti jakoukoli platbu vyplývající ze Smlouvy v době její splatnosti a povaha Plnění to připouští, je Společnost oprávněna změnit dohodnutý termín Plnění, dočasně přerušit poskytování Plnění nebo jeho části či Plnění odmítnout a to až do doby, než Zákazník uhradí celou dlužnou částku s příslušenstvím nebo poskytne dostatečnou záruku nebo dokud nedojde k ukončení smluvního vztahu. Společnost je v takovém případě rovněž oprávněna provést technická opatření na zařízení, kterým je elektronická počítačová sestava jednotek ve vozidle pro sběr dat z vozidla zákazníka (dále jen "zařízení"). Technická opatření spočívají v odpojení sběru a odesílání dat z jednotek

resp. z vozidla, včetně úplného odpojení zařízení, a také v provedení blokáce v zobrazovacím software na serverech a počítačích zákazníka, včetně úplného odpojení software - dále jen "technické opatření". Toto právo vzniká společnosti následující den po marném uplynutí lhůty stanovené Společností v řádně vystaveném účetním dokladu (faktuře) na plnění. Společnost není povinna před provedením takového technického opatření jakýmkoliv způsobem o připravovaném kroku společnosti informovat zákazníka. V případě, že si zákazník svůj splatný závazek vůči společnosti splní, je společnost povinna ve lhůtě 48 hodin ode dne přijetí finančních prostředků odpovídajících závazku zákazníka vůči společnosti do dispoziční pravomoci společnosti, provést všechny nezbytné technické opatření k zajištění funkčnosti předaného díla zákazníkovi. Zákazník s uvedenými podmínkami a s uvedeným způsobem provedení technických opatření souhlasí, souhlasí s tím, že uvedený postup a podmínky provedení technického opatření je sankcí uplatněnou Společností vůči zákazníkovi z důvodu nesplnění smluvní povinnosti zákazníka - uhradit fakturovanou cenu za dílo určenou Společností v řádně vystaveném účetním dokladu.

2. Společnost je při prodlení s platbou podle odst. 1 oprávněna požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Společnost je v prodlení, jestliže Zákazníkovi včas a řádně neposkytl Plnění dohodnuté podle Smlouvy, pokud jí v tom nebránila objektivní překážka vylučující odpovědnost za prodlení nebo překážka na straně Zákazníka.
4. Zákazník je při nedodržení dohodnutého termínu provedení díla oprávněn žádat od Společnosti zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,03 % z ceny díla za každý den prodlení.
5. Společnost a Zákazník jsou oprávněni odstoupit od Smlouvy jen v případech uvedených ve Smlouvě, v těchto VOP nebo v případech stanovených obecně závazným právním předpisem.
6. Společnost je oprávněna požadovat zaplacení nákladů spojených s uplatněním „technického opatření“ včetně nákladů s vystavením upomínek.

ČÁST IV.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PRAVIDEL DÍLA

1. Společnost se zavazuje provést Dílo v dohodnuté době. Doba provedení díla závisí na rozsahu Díla v konkrétním případě. Doba dohodnutá na provedení Díla se prodlužuje o dobu, po kterou nemohla Společnost plnit svůj závazek z důvodu překážek na straně Zákazníka.
2. Provedení díla skládá ze dvou etap:
 - I. provedení montáže zařízení
 - II. nastavení softwaru a přenosu datových služeb.
 Po řádném ukončení I. etapy Díla Zákazník převezme zařízení, o čem strany podepíší montážní protokol.
3. Provedením Díla se rozumí dokončení a předání Díla po ukončení II. etapy společně s doklady a pokyny vztahujícími se na dílo Společností a jeho převzetí Zákazníkem na místě, kde se dílo zhotovovalo, a to podle jednotlivého případu u Zákazníka nebo Společnosti. Převzetí Díla je Zákazník povinen Společnosti potvrdit podepsáním předávacího / akceptačního protokolu o provedení Díla. Podpisem na předávacím / akceptačním protokolu Zákazník potvrzuje, že Dílo při převzetí a odzkoušení v době jeho převzetí nemělo žádné vady.
4. Společnost předá spolu s Dílem doklady vztahující se k Dílu, zejména záruční listy, uživatelskou příručku / manuál / návod k obsluze, dodací list, a to nejpozději v den předání díla.
5. Záruční doba začíná běžet od ukončení montáže po podpisu montážního protokolu.
6. Společnost neodpovídá za vady, které se vyskytly po předání Díla a nezpůsobila je Společnost, např. za vady, které spočívají ve vnějších mimosmluvních podmínkách majících vliv na výskyt vad, nezávislých na vůli Společnosti, zejména neodpovídá za výpadky a poruchy sítě GSM nebo její části, za poruchy jiných služeb mobilního operátora, poruchy GPS signálu, snížení přesnosti v určení polohy a další nedostatky vyplývající z činnosti provozovatele GPS systému.
7. Smluvní strany se dohodly, že vlastnické právo k Dílu nabude Zákazník až úplným zaplacením ceny Díla. Přechod nebezpečí škody na předmětu Díla není tímto ujednáním dotčen.

ČÁST V.

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB

1. Společnost poskytuje záruku za to, že Dílo si zachová vlastnosti, které ho činí použitelným na dohodnutý, jinak obvyklému účelu, v trvání 24 měsíců. Záruční doba začíná běžet od ukončení montáže po podpisu montážního protokolu. Prodloužení záruční doby je možné pouze, pokud Zákazník

- uzavře Servisní smlouvu na některý z určených druhů Servisního programu, který obsahuje prodloužení záruky, pokud nebylo dohodnuto jinak.
- Společnost provádí pro Zákazníka záruční a pozáruční servis Díla, jeho součástí a zařízení / dále jen "servisní služby" / v rozsahu a za podmínek podle Servisního programu, který je předmětem Servisní smlouvy se Zákazníkem a poskytuje Zákazníkovi technickou podporu při používání Díla dodaného Společností.
 - Společnost zveřejňuje nabídku aktuálních Servisních programů na své webové stránce www.gxcorpfm.eu v sekci GX-HELPDESK.
 - Pokud nebylo dohodnuto jinak, Společnost poskytuje Zákazníkovi za úhradu základní servisní služby za podmínek Servisního programu BASIC.
 - Zákazník je povinen zaplatit Společnosti za poskytování servisních služeb dle zvoleného Servisního programu poplatek ve výši a ve lhůtách dle aktuálního Ceníku, s kterým je zákazník seznámen a souhlasí s ním. Pokud bude servisní zásah prováděn mimo servisní střediska Společnosti, Zákazník je povinen uhradit Společnosti účelně vynaložené náklady na dopravu na místo provedení servisního zásahu. Ostatní práce a výkony, které Společnost uskuteční v rámci servisního zásahu, hradí Zákazník ve výši dle aktuálního Ceníku Společnosti.
 - V rámci Servisního programu Společnost garantuje dohodnuté lhůty, dostupnost, technickou podporu a další Dávky vyplývající ze sjednaného Servisního programu.
 - Společnost poskytuje záruku na materiál, který použila a dodala Zákazníkovi při provedení servisního zásahu v trvání 6 měsíců od provedení servisního zásahu.
 - Zákazník je povinen bez zbytečného odkladu po zjištění servisní události oznámit Společnosti potřebu servisního zásahu a místo, na němž se bude servisní zásah provádět, způsobem dohodnutým ve Smlouvě, jinak odpovídá za škodu na Díle, jeho součástech a zařízeních, k níž došlo v důsledku nesplnění této povinnosti.
 - Společnost uskuteční servisní zásah v termínu sjednaném se Zákazníkem. Pokud provedení zásahu v dohodnutém termínu brání překážka na straně Společnosti, Společnost bez zbytečného odkladu dohodne se Zákazníkem jiný vhodný termín ve lhůtě podle dohodnutého Servisního programu. Pokud Společnost neprovede servisní zásah ve výše uvedené lhůtě, Zákazník nemusí hradit účelně vynaložené náklady na dopravu na místo provedení servisního zásahu (právo na dopravu zdarma).
 - V případě, že Společnost nemůže uskutečnit plánovaný nebo dokončit započatý servisní zásah v dohodnutém termínu z důvodu překážek na straně Zákazníka, je Společnost oprávněna požadovat náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s připraveným nebo zahájeným servisním zásahem dle aktuálního ceníku Společnosti.
 - Zákazník je povinen při provádění servisního zásahu poskytnout pověřeným zaměstnancům Společnosti potřebnou součinnost, zejména:
 - Umožnit vstup vozidlům a zaměstnancům Společnosti do prostor Zákazníka nebo na jiné označené místo za účelem provedení servisního zásahu,
 - Zpřístupnit Dílo, jeho součásti a zařízení na prohlídku, provedení servisního zásahu a na vyzkoušení,
 - Zajistit dočasné organizační a technická opatření nezbytná k řádnému provedení zásahu,
 - Zajistit přerušeni veškerých činností a pohybu osob v prostoru pod místem práce ve výšce, vyznačeném v souladu s požadavky Přílohy č.1, bod V, Nařízení vlády č. 362/2005 Sb. v platném znění, zástupcem společnosti, a to po celou dobu montáže,
 - Pravdivě popsat okolnosti, za kterých došlo k servisní události,
 - Předat dokumentaci a poskytnout technické informace vztahující se k Dílu, jeho součásti, resp. zařízení, které vyžaduje servisní zásah.
 - Společnost není v prodlení a neodpovídá za škodu, pokud Zákazník neposkytl jejím zaměstnancům potřebnou součinnost nebo jinak zmařil provedení servisního zásahu.
 - Na základě písemné objednávky Zákazníka Společnost pro Zákazníka provede požadované úpravy, změny nebo inovace Díla, jeho součástí a zařízením, pokud tomu nebrání povaha Díla, jeho součástí a zařízením.
 - Písemnosti adresované Společnosti podle těchto VOP nebo podle Smlouvy musí být doručovány podle těchto VOP na adresu Společnosti uvedenou ve Smlouvě, nebo poslané na jinou adresu, dálnopisně nebo faxové číslo nebo na vědomí takové osobě, kterou Společnost určí Zákazníkovi, v jiných případech výlučně statutárnímu orgánu Společnosti.
 - Za osobní doručení se považuje převzetí písemnosti smluvní stranou, resp. osobou pověřenou smluvní stranou příjmem písemnosti. V případě, že jejich adresát odepře převzít nebo si je nevyzvedne, považují se za doručené třetí den po jejich vyhotovení.
 - Při posílání písemností poštou se písemnosti považují za doručené v tuzemsku třetí den po jejich odeslání, pokud není prokázán dřívější termín doručení.
 - Písemnosti zasílané kurýrní službou se považují za doručené třetí den po jejich předání kurýrovi, pokud není prokázán dřívější termín doručení.
 - Písemnosti posílané prostřednictvím faxu se považují za doručené momentem vytištění zprávy o jejich odeslání. Písemnosti doručené prostřednictvím e-mailu nebo jiným elektronickým médiem platí za doručené následující den po jejich odeslání, pokud není prokázán dřívější termín doručení.
 - Nedoručení očekávaných písemností jakéhokoliv druhu je Zákazník povinen neprodleně oznámit. V opačném případě Společnost neodpovídá za případné škody vzniklé nedoručením písemnosti.
 - Zákazník souhlasí s tím, aby Společnost použila formát krátké textové zprávy (SMS) na komunikaci se Zákazníkem v souvislosti s poskytovanými produkty a službami, přičemž SMS mohou obsahovat informace, výzvy nebo upozornění. Společnost je oprávněna zasílat SMS na telefonní číslo poskytnuté Zákazníkem, případně na jiná známá telefonní čísla Zákazníka.

Článek 2. - Zpracování a používání údajů

- Zákazník dobrovolně uděluje Společnosti souhlas se shromážděním údajů, které oznámil či oznámí Společnosti v souvislosti se Smlouvou, a to i v případě, že k uzavření Smlouvy nedojde, dále se zpracováním údajů v informačním systému Společnosti, s jejich uchováváním po celou dobu trvání smluvního vztahu a dále po dobu potřebnou na ochranu práv Společnosti po jeho skončení a s jejich využitím za účelem nabízení obchodu a služeb Společnosti či třetích osob. Dobrovolným poskytnutím fotokopie identifikačního dokladu uděluje zákazník jasný a nepochybný souhlas, aby společnost použila kopii dokladu s fotografií na nezbytně nutnou dobu za účelem ověření údajů o Zákazníkovi a vybavení jeho Objednávky. Společnost je povinna takto získanou kopii dokladu uchovávat pouze po nezbytnou dobu a zničit ji nejpozději do 30 dnů od jejího převzetí.
- Zákazník je oprávněn takto udělený souhlas odvolat, pokud nemá vůči Společnosti žádné závazky vyplývající ze smluvního vztahu.
- Zákazník podpisem Objednávky uděluje Společnosti souhlas, aby v případě kvalifikovaného prodlení s plněním smluvních povinností poskytl jeho identifikační údaje a údaje o nesplněných závazcích informačním střediskům poskytujícím servis o osobách neplnících své splatné závazky nebo jiným subjektům za účelem vymáhání plnění těchto závazků.
- Zákazník souhlasí, aby v případě, pokud to Společnost považuje za nutné, byl jeho telefonický hovor se Společností zaznamenáván technickými prostředky umožňujícími jeho zachycení, uchování a reprodukci. Zákazník zároveň souhlasí, aby záznam takového hovoru byl použit jako důkaz v řízení před soudy a jinými státními orgány, pokud to bude nezbytné pro ochranu práv a oprávněných zájmů Společnosti nebo Zákazníka.
- Záznamy telefonních hovorů, obsah písemností ze smluvního styku, jakož i logy dat ze systému Společnosti jsou považovány za pravdivé, pokud se neprokáže opak.
- Zákazník souhlasí s tím, že po dobu uvedenou v bodě 1 je Společnost oprávněna uchovávat údaje o Zákazníkovi v elektronické formě současně je oprávněna v případě, kdy je to nezbytné pro stanovení bonity Zákazníka provádět obvyklé bankovní a jiné rešerše. Pro tento účel je Společnost oprávněna vyžádat si nezbytné účetní doklady.

Článek 3. - Podmínky elektronického doručování faktur Společnosti

- Tyto podmínky upravují způsob doručování účetních dokladů - faktur, které je Společnost povinna vystavit a doručit Zákazníkovi za účelem vyúčtování ceny Plnění, poskytnutého na základě jednotlivé Smlouvy nebo jiných peněžních plateb, které je Zákazník povinen platit podle Smlouvy.
- Vyděním souhlasu s elektronickým doručováním faktur ve Smlouvě, uděluje Zákazník Společnosti výslovný souhlas k tomu, aby mu Společnost zasílala faktury vystavené na základě Smlouvy v elektronické formě. Smluvní strany se dohodly, že uzavřením Smlouvy je Společnost oprávněna doručovat Zákazníkovi faktury vystavené na

Část VI.

SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

Článek 1 – Doručování

- Společnost posílá písemnosti osobně, kurýrní službou, poštou nebo elektronickými prostředky (fax, e-mail) na dohodnutou adresu, na adresu sídla Zákazníka nebo na adresu Zákazníka, která je Společnosti známa.
- Zákazník doručuje písemnosti osobně, kurýrní službou, poštou, nebo pokud je to dohodnuto se Společností, elektronickými prostředky (fax, e-mail nebo jiné elektronické médium) na adresu sídla Společnosti.

- základě Smlouvy v elektronické formě na email určený v SOD (dále jen "elektronické faktury").
- Elektronické faktury vyhotovené ve smyslu těchto podmínek se považují za faktury pro účely zákona o DPH a musí mít náležitosti daňového dokladu.
 - Obě Smluvní strany jsou povinny zajistit řádnou a čitelnou archivaci, věrohodnost původu a neporušitelnost obsahu elektronických faktur po celou dobu jejich uchování.
 - Smluvní strany se dohodly, že Společnost bude doručovat Zákazníkovi elektronické faktury na e-mailovou adresu uvedenou ve Smlouvě o dílo nebo v objednávce. Smluvní strany se dohodly, že Společnost je oprávněna posílat Zákazníkovi elektronické faktury, kromě hlavní E-mailové adresy, na další E-mailové adresy uvedené ve Smlouvě o dílo nebo v objednávce. Objednatel prohlašuje, že má přístup k E-mailovým adresám uvedeným ve Smlouvě o dílo nebo v objednávce a přijímání elektronických faktur od Společnosti není u něj blokováno.
 - Zákazník je oprávněn změnit E-mailové adresy uvedené v objednávce písemným oznámením zaslaným Společnosti (doporučeným dopisem), s uvedením nových E-mailových adres, přičemž při změně více E-mailových adres je povinen označit, která z nich je hlavní E-mailová adresa. Pokud tak neučiní, je Společnost oprávněna rozhodnout, kterou E-mailovou adresu bude považovat za hlavní E-mailovou adresu. Změna E-mailových adres bude účinná třetím dnem po doručení písemného oznámení Společnosti, nebo pozdějším dnem, který uvede Zákazník v oznámení.
 - Společnost neodpovídá za poškození, ztrátu nebo neúplnost údajů obsažených v elektronické faktuře v případě, že poškození, ztráta nebo neúplnost údajů byly způsobeny poruchou na komunikační trase při použití internetu. Společnost neodpovídá za škody vzniklé v důsledku chyby v připojení Zákazníka do sítě internet z důvodu poruch vzniklých na komunikační trase k Zákazníkovi, jakož i následkem jakékoli jiné vady, v jejímž důsledku byly Zákazníkovi nedostupné služby internetu.
 - Elektronická faktura se považuje za doručenu Zákazníkovi v okamžiku jejího odeslání Společností na hlavní E-mailovou adresu Zákazníka.
 - V případě, že Zákazníkovi nebyla elektronická faktura Společnosti doručena, je povinen bez ohledu na příčinu tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit Společnosti na e-mailovou adresu: info@gxcorpfin.eu. Pokud si Zákazník nesplní oznamovací povinnost, elektronická faktura se považuje za doručenu. Pokud Zákazník oznámí, že mu elektronická faktura nebyla doručena, Společnost mu doručí popis faktury na adresu jeho sídla nebo na jinou známou adresu, resp. na adresu, kterou Zákazník pro tento účel prokazatelně oznámil Společnosti.
 - Smluvní strany považují postup podle těchto podmínek za dostatečný k tomu, aby nebylo možné změnit obsah žádné vystavené faktury.
 - Společnost není povinna doručovat Zákazníkovi faktury vystavené na základě Smlouvy v papírové podobě, pokud není v této části VOP uvedeno jinak, je však oprávněna poslat Zákazníkovi kteroukoli fakturu vystavenou na základě Smlouvy v papírové formě, a to na adresu pro doručování uvedenou v záhlaví Smlouvy, nebo na adresu, která bude později Společnosti v souladu se Smlouvou a těmito VOP prokazatelně oznámena Zákazníkem jako nová adresa pro doručování.
 - Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny Smlouvou nebo v těchto VOP, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění a dalšími obecně závaznými právními předpisy, a to v uvedeném pořadí.
 - Smluvní strany budou případné vzájemné spory přednostně řešit dohodou. V případě, že mezi smluvními stranami nedojde k dohodě, je kterákoli smluvní strana oprávněna obrátit se s návrhem na soud příslušný podle zák. č. 99/1963 Sb. Občanský soudní řád v platném znění, který bude spory rozhodovat podle Českého práva.
 - Společnost si vyhrazuje právo jednostranně změnit VOP, nebo je nahradit novým zněním. Společnost seznámí Zákazníka se změnou VOP nejpozději ve lhůtě 30 dnů přede dnem účinnosti jejich nového znění. Ode dne účinnosti nových VOP se tyto budou vztahovat na všechny smluvní vztahy, které jim podléhají a které jsou v platnosti v den jejich účinnosti.
 - Pokud Zákazník nesouhlasí s novým zněním VOP, je oprávněn z tohoto důvodu odstoupit od Smlouvy uzavřené se Společností, přičemž účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od Smlouvy Společnosti. Zákazník je povinen doručit své oznámení o odstoupení od Smlouvy nejpozději do 10 dnů přede dnem, kdy se nové VOP stanou účinnými.
 - Změna VOP se nepovažuje za porušení Smlouvy ze strany Společnosti. Změna VOP neopravňuje Zákazníka, aby po nabytí účinnosti nového znění VOP z toho důvodu neplnil řádně a včas své závazky, které byly Smlouvou dohodnuty, jakož i závazky, které pro něj vyplývají z nového znění VOP.
 - Společnost zveřejní nové znění VOP i na své internetové stránce www.gxcorpfin.eu spolu s uvedením dne jejich platnosti a účinnosti. Zákazník je oprávněn kdykoliv během trvání smluvního vztahu požádat o poskytnutí těchto VOP v listinné nebo elektronické formě.
 - Tyto VOP jsou platné dnem zveřejnění na webové stránce Společnosti www.gxcorpfin.eu a účinné od 1. března 2024, přičemž tvoří nedílnou součást Smlouvy se Zákazníkem.

V Ostravě, dne 16. ledna 2024

Marek Hill
Člen představenstva
GX CORPFIN, a.s.

Článek 4. – Zvláštní ustanovení

- Pokud se některé ustanovení této Smlouvy bez výslovné vůle obou smluvních stran stane neplatným nebo neúčinným, nemá to vliv na platnost a účinnost ostatních smluvních ujednání. Smluvní strany jsou povinny takové ustanovení nahradit novým platným a účinným ustanovením tak, aby zůstal zachován hospodářský a právní účel, které bude odpovídat co nejvíce účelu sledovanému uzavřením této Smlouvy.
- Informace, údaje, data nebo pokyny v jakékoli podobě, které Společnost poskytla nebo adresovala Zákazníkovi při plnění Smlouvy nebo v souvislosti s ním, jsou určeny výlučně pro potřeby Zákazníka, jsou považovány za důvěrné a nesmí být prozrazeny nebo poskytnuty třetím osobám bez výslovného písemného souhlasu Společnosti, s výjimkou, pokud se tyto informace, údaje, data nebo pokyny stanou obecně známými nebo pokud se jejich vyjádření nebo zpřístupnění vyžaduje na základě zvláštního předpisu.
- Práva Společnosti podle těchto VOP jsou součástí jejich ostatních práv, které jí patří podle zákonů nebo jinak.

Článek 5. - Závěrečná ustanovení

- Smluvní vztah mezi účastníky i úprava těchto VOP se řídí platným právním řádem České republiky a jejich obsah musí být vykládán v souladu s nimi.